关于比价采购统一用户系统开发的公告

浙江在线新闻网站有限公司为开展浙里选房小程序“统一用户系统开发”的业务需要，根据集团和网站的招标采购的有关制度、规定，拟进行比价采购以下服务，欢迎具备相应资质和实力的供应商参与报价。现将有关事项公告如下：

**比价内容及要求**

1．项目编号： ZJOL-202010-01

2．比价内容：统一用户系统开发

2.1系统开发项目和功能说明：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **子项目** | **分类** |  | **功能** | **描述** |
| 1 | 需求分析及整理 | - |  |  | 聆听客户需求，协助客户做系统分析，提出疑问，讨论对策等。 |
| 2 | 设计 | - |  | 接口梳理 | 根据业务逻辑要求，需要为第三方所需提供的接口整理。 |
| 3 |  | API doc的作成和维护 |
| 4 |  | UI交互设计 | 根据参考页面，结合一期的UI设计风格，完成页面的设计 |
| 5 |  | 项目工程搭建 / 梳理 | （1）服务器配置、开发工程搭建 （2）测试环境与生产环境部署 |
| 6 | 后台开发 | 基础模块及接口 |  | 用户注册 | 1.前台用户注册 （1）前端将微信用户的相关身份信息（昵称、微信号、地区等）一并传给接口，后台根据微信用户的unionid来完成在用户系统的注册。 （2）用户注册时要绑定手机号。 （3）前台用户角色有：普通网友、置业顾问、策划人员、专家、客服小助手。  <普通网友、置业顾问>  由用户自己注册，用户微信信息+手机号，并提供升级为置业顾问的接口。  <置业顾问>  由用户自己注册，用户微信信息+手机号。  <策划人员、专家、客服小助手>  由工作人员在用户管理后台录入，最主要是录入手机号码 2.后台管理系统用户注册 采用管理员账号在后台管理页上添加编辑人员的形式。前台的各角色账号是不能登录后台管理页。所以后台用户注册只需要提供账号+密码的创建用户接口即可。 |
| 7 |  | 用户认证 | 前台用户登录的认证方式允许以下几种： 1.手机号+短信验证码 2.微信的unionid登录（即微信第三方登录） |
| 8 |  | 用户审核 | 【前台用户审核接口】  *<普通用户、置业顾问>* 1.前台用户的平台审核，针对普通网友、置业顾问。 2.在未通过平台审核时，保持未认证状态。 3.在未通过平台审核时，不能留言，其他看新闻、查楼盘资料、使用工具、看直播等都不受影响。 4.用户管理系统，提供普通用户和置业顾问用户的审核结果更新接口。 5.对于置业顾问，在后台工作人员设置审核结果后，自动以短信的方式，通知到用户手机。 *<策划人员、专家、客服小助手>* 由于是后台工作人员在后台管理页创建的，所以创建时状态即为已审核。 |
| 9 |  | 消息推送 | 1.站内消息中心，可接收该用户已订阅的所有主题（Topic）的消息。 2.为系统中其他业务模块，提供以下接口 （1）创建消息Topic接口，返回TopicId （2）订阅某一个消息TopicId的接口，订阅者就是用户的userid，返回该用户所有订阅的TopicId （3）向指定TopicId发送消息的接口 （4）该用户所有消息列表接口，并提供消息已读/未读状态更新接口。 （5）取消订阅某一个Topic的接口，要传入订阅者的userid。 （6）停用某一个Topic的接口。 3.对于未读的一对一聊天消息，也希望放在消息中心，跟花朵朵的未读消息一样，把各种Topic的通知，以及未读聊天消息都放在消息中心。 |
| 10 | 置业顾问功能模块 |  | 申请入驻 | 1.置业顾问可以在小程序端提交申请入住 2.提交申请资料时，包括当前主营楼盘，以及手机号 |
| 11 |  | 修改置业顾问资料 | 置业顾问可以在个人中心修改自己的置业顾问相关的资料信息。 |
| 12 |  | 置业顾问个人主页 | 1.置业顾问基本信息 2.转发 3.名片 4.他入住的楼盘 5.立即咨询 6.拨打电话 |
| 13 |  | 个人动态 | 1.置业顾问可以在小程序上发布个人动态 2.个人动态列表 |
| 14 |  | 个人中心 | 1.我的入驻 2.我的客户 3.我的名片 4.我的主页 |
| 15 |  | 楼盘与置业顾问关联关系查询 | 可查询某一个楼盘对应的置业顾问 |
| 16 |  | 新闻转发 | 转发的新闻页上，要可以显示联系该置业顾问的按钮，点击后直接与该置业顾问进行一对一的交流。 |
| 17 |  | 一对一咨询 | 1.一对一咨询，限定在普通网友和置业顾问之间。 2.需要有消息漫游机制，即下次登录后，可以再次通过接口分页拉取之前同已经咨询过的顾问的会话记录。 3.会话功能包括：文字、图片 4.用户会话记录要从腾讯云IM导出保存至用户管理系统。 5.历史的用户会话记录，以分页形式提供给前台。 6.被禁言的用户不能再发言，但是可以看到之前的聊天记录。 |
| 18 |  | 置业顾问用户行为查询 | 1.查看置业顾问自己关联楼盘的用户浏览记录和关注记录； 2.查看置业顾问自己个人页面的用户关注记录； 3.查看自己和普通网友一对一聊天记录 |
| 19 |  | 舆情监察 | 【舆情监察接口】 1.针对一对一咨询内容、用户发布的动态以及用户评论，进行以下内容安全性检查。 （1）色情内容审查 （2）暴恐内容审查 （3）政治敏感审查 （4）恶意广告审查（实时过滤图片、视频中的二维码、QQ 号等恶意广告信息） （5）低俗内容审查（识别性暗示、恶搞、裸露等，消灭违规擦边球，保障内容合规）  2.非一对一会话，用户评论、用户动态发布时调用的舆情检查接口，检测发现异常时，给用户提示，不允许用户发出。  3.对于一对一会话，检查的接口作为腾讯即时通信IM的发送前回调函数，在发送前检查，如果是文本，相关内容变为星号后发出，如果是图片或视频不允许用户发出，并给用户提示。  4..针对一对一会话的文字审查发现异常时，以短信的形式，即时通知相关工作人员。 |
| 20 | 专家咨询 |  | 向专家咨询的接口 | 1.普通网友向专家咨询的接口 2.一条咨询需要记录，标题、内容、类别、提问网友主键、专家主键（可以指定专家或者随机分配）、1-3张图片、关联楼盘，网友提问后，该条咨询状态为未审核，专家接收短信提醒。 |
| 21 |  | 咨询分享、点赞 | 每条咨询和其他内容一样，记录阅读、分享、点赞。 |
| 22 | 后台管理系统 |  | 广告管理 | 1.广告发布 2.设定不同的广告位、自定义广告图片尺寸和跳转方式 3.广告定时上下架 |
| 23 |  | 专家咨询回复管理 | 1.专家账号可以登录后台管理页。 2.专家登录用户系统后台，只能删改查所有归属于他的咨询。每条咨询逐条审核。专家可以修改每条咨询所有属性，并回答，设置置顶。 |
| 24 |  | 通过专家主键、网友主键、类别、关键词（标题、内容）查询出已审核或者已回答的咨询总数或者列表。查询某一条咨询的详情等。 |
| 25 |  | 将原有网友咨询的数据导入新系统中。 |
| 26 |  |  | 前台用户管理 | <普通网友、置业顾问>  1.用户禁言设置  2.用户查询页  3.用户审核设置  →这两类用户审核的功能，做成批量审核，管理页未审核列表一键全选，然后一键将勾选的用户全部审核通过。 <策划人员、专家、客服小助手>  1.由后台工作人员，在后台完成这三类前台用户的注册，最主要是录入手机号码。 |
| 27 |  |  | 用户删除功能： 用户删除后，该用户之前的所有记录保留，只是不能继续发布、更新、一对一咨询。 |
| 28 |  |  | 用户行为分析页 1.用户行为（点赞、转发、评论、查看楼盘、查看新闻、留言、提问）统计 |
| 29 |  |  | 1.置业顾问的各类榜单查看 2.手动设置置业顾问排名的影响因子。 |
| 30 |  |  | 专家咨询 | 在后台管理页，增加设置热门话题的页面。 |
| 31 |  |  | 消息管理 | 消息记录列表页 1.可根据日期、用户的注册手机号查询 2.可查看用户消息是否已读 |
| 32 |  |  | 后台做一个推送的管理页面（增加短信关联和自动化设置），可以人工给用户（注册用户，置业顾问，专家等） |
| 33 |  |  |  | 用户管理（共通部分） | 用户信息规范命名、统一存储，用户ID全局惟一。 |
| 34 |  |  |  | 【前台用户信息查询及修改接口】 向各应用系统提供用户属性查询及修改接口 包括： 1.基本属性：真实姓名、昵称、电话、头像、手机号、微信号、微信二维码图片、审核状态、是否禁言、是否删除。 2.公司属性：职位、等级、描述、工牌、名片图片、关联楼盘。 |
| 35 |  | 功能模块接口 |  | 【前台用户点赞、关注】 提供针对前台用户的点赞、关注接口。 |
| 36 |  |  |  | 用户管理（置业顾问部分） | 【置业顾问榜单接口】 1.分别需要统计：总活跃度榜单、当月活跃度榜单、新人榜单、优秀榜单（根据好评、后台小助手设定）  2.每类榜单的说明： （1）新人：根据置业顾问的注册时间判断（例如：3个月内被判定为新人）  3.后台预留可以手动设置置业顾问排名，在其他区域（例如：平台推荐TOP10）展示排名 |
| 37 |  |  |  | 专家咨询 | 【设置热门话题的接口】 可以将某一条咨询，设置为热门话题 |
| 38 |  |  |  | 用户积分与活跃度 | 1.针对收集到的各种用户行为的类型，可以分别设置活跃度的积分值。实现活跃度在后台通过用户行为规则进行的配置管理。同时在后台要允许管理员设置某一个用户的活跃度调整值。从而实现活跃度的自定义。  2.根据针对用户行为设置的积分，在记录用户行为的同时，算出本次用户行为的积分。  3.活跃度要实现定期的统计功能，比如以一小时为单位做一次统计，统计后的结果用与等级（金牌、银牌、铜牌）相匹配，每月更新一次。置业顾问的活跃度按照年度清零，规则仿照支付宝会员的积分体系。  4.已知的一些活跃度分数规则如下：  <对于置业顾问>  发布针对楼盘的留言增加分数 |
| 39 |  |  |  | 用户行为 | 【用户评论接口】 1.用户评论只有2级评论，第一级就是针对动态本身的评论。之后评论者之间的来来回回的回复，都作为二级评论。 2.对于已经被禁言或被删除的用户，不能再进行评论。 3.用户系统提供以下接口： （1）评论（一级和二级评论）的发表接口 （2）一级评论列表接口及二级评论列表接口 （3）对于一级评论，二级评论，提供点赞接口和获取点赞数接口 |
| 40 |  |  |  | 用户行为日志管理 | 1.提供创建用户行为日志记录的类型的接口。 2.提供与用户有关联的行为信息，点赞、转发、评论、查看楼盘、查看新闻、留言、提问的记录接口。 3.提供查询用户行为记录的接口。 |
| 41 |  |  |  | 接口安全 | 其他业务工程来调用用户系统接口时，假设有5个业务工程，每个工程在用户系统分配一套App Key和Secret Key。Secret Key可以刷新。 |
| 42 |  |  |  | 由于用户系统的所有接口，都是比较有商业意义的信息，所有接口做防刷防爬虫策略。如果接口安全分析异常时，返回前台手机验证码校验。 |
| 43 |  |  |  | 后台用户管理 | 系统管理员可进行后台工作人员账号的增删改查。 |
| 44 | 前端开发 | 置业顾问 |  | 个人主页 |  |
| 45 |  | 聊天列表页 |  |
| 46 |  | 一对一聊天内容页 |  |
| 47 |  | 置业顾问申请入驻页 |  |
| 48 | 测试 | 功能测试 |  | 本系统提供的接口功能性测试 | 本系统的所有接口，均提供接口测试用例集 |
| 49 | 回归测试 |  |  | Bug修复后，结合一期已有功能，进行基本功能确认以及自由随机测试。 |
| 50 | 程序部署 |  |  |  | 系统大版本发布 |
| 51 | 项目管理工数 |  |  |  | 1.与甲方进行例行进度汇报 2.与其他子系统进行联调衔接 3.内部的进度、产品质量管理 4.系统开发中需求细节的明确和需求优化 |

2.2 云服务器资源：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **资源名称** | **资源类型** | **规格** | **包年使用** |
| 1 | 云主机 | 云服务器 | 4核16GB | 三年 |
| 2 | 云主机 | 云服务器 | 2核8GB | 三年 |
| 3 | 云主机 | 数据库 | mysql5.6 | 三年 |
| 4 | 公网IP |  | 1Mbps | 三年 |
| 5 | 公网IP |  | 5Mbps | 三年 |

3．供应商的资格要求：

（1）具有独立法人资格的供应商；

（2）具有主要采购内容经销、服务供应资格。

（3）具有本项目采购人提供按需供货或服务的能力。

4.比价响应文件包括但不限于下列组成内容：

（1）供应商情况简介、营业执照副本（提供复印件，加盖公司公章）；

（2）供应商财务状况（财务审计报告）；

（3）供应商服务案例（附合同）；

（4）报价表（详见附件）。

（5）供应商认为需要提供的其它资料。

5.比价响应文件的份数及递交时间：

比价响应文件贰份，于2020年 11月 3日14时前盖公章密封送（邮寄）至采购单位指定地点（杭州市体育场路178号浙江日报社B座三楼浙江在线）。

6. 采购单位联系人：周鸣燕

采购单位联系方式：0571-85311124

**供应商情况简介**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | | |
| 注册资金 | |  | | 企业性质 | |  | |
| 单位成立时间 | |  | | 联系电话 | |  | |
| 主要资质 | |  | | 电子邮箱 | |  | |
| 法定代表人 | |  | | 开户银行 | |  | |
| 总经理 | |  | | 银行帐号 | |  | |
| 职工人数 | |  | | 税号 | |  | |
| 企业流动资金 | |  | | 企业净资产 | |  | |
| 上一年度  主营业务收入 | |  | | 上一年度  净利润 | |  | |
| 服务案例 | 采购人 | | 采购内容 | | 成交价（元） | | 联系人及电话 |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| 单位简介 | | 盖章  年 月 日 | | | | | |

**报价表**

项目名称： 项目编号：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **项目内容（注明标准要求）** | **数量** | **单价** | **价格**（单位元） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  | 合计： | | |  |

注：

1、中标供应商应针对项目开发安排专业工程师，对项目全程提供对接服务。

2、中标供应商遵守相关的知识产权及软件版权保护的法律、法规，并且开发完成后项目的版权归本公司所有。

3、中标供应商负责安装调试、培训，提供书面售后服务操作具体规程。

4、以上报价含所有税费，中标供应商需提供增值税专用发票。

供应商：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）